



d'Eric RICCI - Chef de projet SI, et Annie KUNHMUNCH - Responsable de l'Unité Documentation et Conservatrice des archives Confédérales de la CFDT.

## Redonner de la visibilité à la Documentation de la CFDT



Une plateforme  
tout en un



Un accès simplifié  
pour les utilisateurs



Une gestion simplifiée  
des fonds documentaires

### OBJECTIFS

- ✓ **Améliorer** la visibilité des 100 000 notices du fonds documentaire de la CFDT
- ✓ **Moderniser** l'outil de gestion de l'unité Documentation
- ✓ **Automatiser** la diffusion d'informations

### CFDT

Lorsque la CFDT, premier syndicat français en nombre d'adhérents fait appel à Kentika en juin 2013, les objectifs sont clairs : rendre visibles les 100 000 notices du fonds documentaire par les permanents et le personnel administratif de la Confédération, moderniser l'outil de gestion du service Documentation, simplifier les mécanismes de recherche documentaire et offrir des services automatisés de diffusion d'informations.

## ■ Notre outil logiciel était devenu obsolète

« La solution logicielle de gestion documentaire que nous utilisions jusqu'alors n'était plus adaptée aux nouveaux besoins de nos documentalistes et de l'ensemble de la confédération » explique Annie KUNHMUNCH, Responsable de l'Unité Documentation et Conservatrice des archives Confédérales de la CFDT.

En effet, l'outil ne proposait pas de portail Utilisateurs. L'ensemble des services confédéraux devaient adresser leurs demandes aux documentalistes par mail ou par téléphone ou se déplacer jusqu'en salle de lecture pour rechercher un ouvrage sur le poste informatique dédié.

« Avec ce système, les documentalistes ne pouvaient pas se concentrer sur l'essentiel de leurs missions. » ajoute-t elle.

« La Confédération compte environ 270 permanents et personnel administratif. Disposer d'une solution offrant un portail intranet auquel chacun est libre d'accéder en parfaite autonomie nous semblait une priorité. » surenchérit Eric RICCI, Chef de Projets SI de la CFDT.

## Kentika cumule les bons points

« Après avoir lancé l'appel d'offres et suite aux différentes phases de sélections des fournisseurs qui ont suivi, nous avons retenu le logiciel Kentika Atomic ainsi que 2 autres solutions.

Après présentation des trois différentes solutions dans nos locaux, nous avons demandé à KENTIKA d'organiser un POC (Proof of Concept) visant à nous démontrer la faisabilité du projet en installant l'outil en situation réelle sur nos propres infrastructures. A cette étape, Kentika a confirmé notre choix. » explique Eric RICCI.

Si la richesse fonctionnelle, l'ergonomie, le coût de la solution et la notoriété de l'éditeur ont pesé dans la balance, la capacité des équipes Kentika à comprendre le projet et leur disponibilité ont été des critères tout aussi importants.

« Ce qui nous a particulièrement plu dans l'outil Kentika est son aspect tout en un. Auparavant, nous devions connecter notre logiciel documentaire à un second outil pour suivre les prêts d'ouvrages. » se souvient Annie KUHNMUNCH.

## La solution va véritablement revaloriser le département Documentation

Le portail Kentika Atomic sera ouvert aux permanents et personnel administratif de la CFDT début novembre 2014.

« Les documentalistes pourront créer en quelques clics des produits documentaires et gérer plus simplement les prêts de livres ou de brochures, les utilisateurs pourront s'abonner à des veilles thématiques personnalisées qui leur seront envoyées par e-mail à la fréquence désirée. Le travail du pôle Documentation sera mieux valorisé » explique Annie KUHNMUNCH.

« En proposant cet outil logiciel aux permanents et au personnel administratif, les flux d'informations circuleront beaucoup plus rapidement et de manière sécurisée. Chacun disposera d'un identifiant et d'un mot de passe personnels afin d'accéder à la plateforme web. » commente Eric RICCI.

« Nous croyons que la mise en place de la solution Kentika va permettre d'accroître significativement la visibilité de notre fonds documentaire et de dynamiser la recherche et la consultation d'informations (brochures, notes d'instances statutaires, communiqués de presse, etc.) » ajoute Annie KUHNMUNCH.

## Les délais de mise en production ont été tenus

« Nous avons fait une réunion de lancement en février 2014 et prévu le démarrage de la solution en juin de la même année. En l'espace de 4 mois, Kentika a pu récupérer les données de notre ancienne base, nous former à l'utilisation de l'outil, redéfinir les paramètres... Bref ! Tout a été fait en temps et en heure sans aucun dysfonctionnement.

Kentika ne nous a pas vu comme un énième client et a pris le temps de nous écouter et de s'adapter lorsque cela était nécessaire.

Sans une préparation initiale du projet, une très forte implication de l'équipe MOA et une grande collaboration avec Kentika la réussite de la mise en oeuvre du projet aurait été impossible. Nous attendons avec impatience le retour d'expérience au-delà du 04 novembre. » conclut Eric RICCI.

## BÉNÉFICES

- ✓ Richesse fonctionnelle et ergonomie de la solution Kentika
- ✓ Création simplifiée de produits documentaires
- ✓ Revalorisation du pôle Documentation



## Kentika SAS

Depuis 30 ans, Kentika est au service de milliers d'utilisateurs grâce à sa plateforme de gestion de contenus et des connaissances. La société s'est entourée d'experts, dans toute la France, pour la distribution et l'intégration de ses solutions.

- ✓ Large réseau de partenaires agréés
- ✓ Experts de la veille et de la gestion documentaire
- ✓ 30 ans d'expérience sur le marché de la gestion documentaire
- ✓ Plus de 300 clients en France